



## **BIO AUSTRIA Niederösterreich und Wien sucht eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich Fördermanagement**

BIO AUSTRIA ist das Netzwerk der österreichischen Biobäuerinnen und Biobauern. Als größter Bio-Verband in Europa repräsentiert BIO AUSTRIA die österreichische Bio-Landwirtschaft und vertritt die Interessen der Biobäuerinnen und Biobauern mit über 13.000 Mitgliedern und 400 Partnerunternehmen in der Wirtschaft. Über 3.750 Mitgliedsbetriebe vereint BIO AUSTRIA Niederösterreich und Wien und zählt damit zu den größten Bio-Regionalverbänden in Österreich.

### **Ihre Aufgaben**

- Betreuung und Abwicklung von bestehenden Förderprojekten
- Akquirieren von Förderprojekten (Bund, Land, EU) und Kontaktpflege zu den jeweiligen Förderstellen
- Evaluierung der optimalen Fördermöglichkeiten und –kombinationen sowie die komplette Antragsabwicklung (finanzielle Aufbereitung, Projektbeschreibung, interne Aufbereitung für die MitarbeiterInnen...)
- Koordination von Förderabrechnungen innerhalb des Teams
- Abstimmung mit der Buchhaltung, Projektverantwortlichen und Geschäftsführung
- Unterstützung in der Buchhaltung und in der Mitgliederverrechnung

### **Ihre Qualifikationen**

- Verantwortungsvolles, genaues und selbständiges Arbeiten
- Freundliche, kommunikative, teamfähige und flexible Persönlichkeit mit Verhandlungsgeschick
- Zielorientiertheit und Zuverlässigkeit
- Affinität zu Zahlen
- Kenntnisse der Förderlandschaft sind von Vorteil
- Kenntnisse aus dem Projektmanagement
- Affinität zur biologischen Landwirtschaft sowie einer nachhaltigen Lebensweise

**Arbeitsbeginn:** ab sofort

**Dienstort:** St. Pölten

**Stundenausmaß:** 38,5 Stunden

**Entlohnung:** € 2.200,- brutto/Monat; Die Höhe des tatsächlichen Gehalts richtet sich nach Qualifikation und Vordienstzeiten

**Bewerbungen richten Sie bitte bis 17.8.2020 an:** BIO AUSTRIA Niederösterreich und Wien, z.H. Sabine Mayr, Matthias Corvinus-Straße 8/UG, 3100 St. Pölten oder an: [sabine.mayr@bio-austria.at](mailto:sabine.mayr@bio-austria.at)