

Öffentliche Ausschreibung

Linz, 16. Mai 2022

WIR SUCHEN zur Verstärkung unseres Rechnungswesens

Mitarbeiter/In in der Buchhaltung (m/w/d)

Dienstort: Linz

10 Wochenstunden

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Laufende Buchhaltung (Ein-, Ausgangsrechnungen, Kassa-Bankbuchungen)
- Durchführung der monatlichen UVA
- Zahlungsverkehr (in Abstimmung mit der Geschäftsführung)
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Gewünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 3 Jahre Berufspraxis in der Buchhaltung
- Abgelegte Buchhalter-Prüfung von Vorteil
- Gute EDV Anwenderkenntnisse (MS Office, BMD NTCS)
- Selbständige Arbeitsweise und Flexibilität
- Genauigkeit und Zahlenaffinität

Wir bieten:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Sehr gute Einschulung in die neue Aufgabe
- Firmeneigener Laptop und Option auf anteilige Homeoffice Tätigkeit
- Deutlich über dem KV liegende Entlohnung
- Mit öffentlichen Verkehrsmitteln leicht erreichbar, Parkplätze vorhanden
- Essenszuschuss, Kantine im Haus
- Wertschätzendes Arbeitsumfeld, sehr gutes Arbeitsklima

Ihre Bewerbung

Sie sind interessiert? Dann schicken Sie bitte Ihre Bewerbung bis **12. Juni 2022** an
BIO AUSTRIA Oberösterreich Handel- und Dienstleistung GmbH, Auf der Gugl 3, 4021 Linz
Tel. (050) 6902-1420, e-mail: oberoesterreich@bio-austria.at Es wird ausdrücklich darauf
aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die
Bewerbung nicht möglich ist.